Положение о конкурсе молодежных бизнес-проектов «Путь к успеху»

**ПОЛОЖЕНИЕ**

Конкурс молодежных бизнес-проектов «Путь к успеху» по заказу  
ГУ «Управление по вопросам молодежной политики Северо-Казахстанской области»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок проведения конкурса молодежных   
бизнес-проектов «Путь к успеху» (далее - Конкурс), проводимое молодежным общественным объединением «Молодежный кадровый центр» (далее - Организатор) по заказу ГУ «Управление по вопросам молодежной политики Северо-Казахстанской области» (далее - Заказчик) в рамках реализации государственного заказа социально-значимых проектов в сфере молодежной политики. Поддержку осуществляют: Палата предпринимателей Северо-Казахстанской области и Фонд развития предпринимательства «DAMU» (далее – Партнеры.)

1.2. Конкурс проводится на территории Северо-Казахстанской области в период с августа по сентябрь 2014 года.

1.3. Организацию и координацию проектом осуществляет Организатор совместно с Заказчиком.

**2. Цели конкурса**

2.1. Содействие развитию предпринимательской активности среди молодежи до 29 лет с охватом г. Петропавловска и 13 районов области, предварительной проработке высокоэффективных бизнес-проектов в приоритетных видах деятельности.

2.2. Выявление перспективных и имеющих коммерческий потенциал проектов с целью их реализации и выпуска самостоятельных предприятий на рынок Северо-Казахстанской области.

2.3. Создание условий для модернизации производственных процессов, коммерциализации разработок, оформления предприятий и предпринимателей, организации своего дела.

2.4. Вовлечение авторов разработок в инновационный бизнес.

2.5. Улучшение обстановки на рынке труда.

**3. Участники конкурса**

3.1. Претендентами на участие в Конкурсе могут стать молодые граждане Республики Казахстан в возрасте до 29 лет, проживающих на территории Северо-Казахстанской области, являющимися авторами бизнес идей.

3.2. Участниками Конкурса могут быть как индивидуальные авторы бизнес-идей и разработчики, так и коллективы.

**4. Условия и порядок участия в конкурсе**

4.1. Желающие принять участие в конкурсе должны:

предоставить Заявку соответствующей формы (Приложение 1) по электронному адресу Put\_k\_uspehuSKO@mail.ru; предоставить описание своей бизнес идеи в виде пояснительной записки (Приложение 2).

4.2. Претенденту может быть отказано в участии в конкурсе, если претендент, подавший заявку:

не может быть признан таковым в соответствии с настоящим Положением; не предоставил необходимые документы в срок.

4.3. Заявки на участие в конкурсе должны быть поданы в конкурсную комиссию **в установленный срок до 20 сентября.**

4.4. Принятые на конкурс заявки подвергаются экспертизе со стороны конкурсной комиссии, состоящей из Организаторов и Заказчика. По результатам рассмотрения определяются конкурсанты для отборочного тура.

4.5. Отбор считается завершенным после утверждения списка участников комиссией.

4.6. По результатам отбора с претендентами связываются Организаторы для приглашения принять участие в следующем туре.

4.7. Информация о результатах конкурса доводится до сведения всех участников конкурса.

4.8. Организационно-техническое сопровождение конкурса ведут Организаторы.

**5. Конкурсная комиссия**

5.1. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом и создается из числа сотрудников МОО «Молодежный кадровый центр».   
Состав Комиссии: Председатель, Директор - Исманов Тимур Саветович, Начальник отдела кадров – Любовицкий Игорь Валерьевич, Начальник службы оперативного управления – Мукашев Дархан Русемулы, Начальник службы управления персоналом – Мурзатаев Аян Аскарович.

В состав конкурсной комиссии так же могут входить по согласованию представители органов местного самоуправления, независимые эксперты, специалисты, НПО.

5.2. Председателем конкурсной комиссии является Директор МОО «Молодежный кадровый центр».

5.3. Работа конкурсной комиссии организуется в форме заседания. Решение комиссии по каждому претенденту принимается большинством голосов, и считаются правомочными при участии ½ от ее списочного состава.

5.4. Комиссия рассматривает поступившие проекты и принимает решение о допуске проекта в отборочный тур **21 сентября** исходя из критериев, согласно п. 6 настоящего Положения.

5.5. Количество конкурсных мест соответствует количеству тринадцати районов области и двух мест для участников из города Петропавловска. А именно, 15 конкурсных мест.

5.6. Конкурсная комиссия:

уведомляет претендентов о признании их участниками конкурса; при необходимости запрашивает дополнительную информацию для проведения экспертизы проектов; информирует общественность о результатах своей работы.

5.7. Организаторы осуществляют серию выездных информационных встреч в районы области для информирования потенциальных участников и общественности районов.

5.8. Прием и регистрацию поступивших заявок и документов, предварительный отбор по формальным признакам, их анализ и систематизацию осуществляют Организаторы.

**6. Основные критерии отбора претендентов**

6.1. При проведении процедуры отбора и допуска конкурсная комиссия руководствуется следующими критериями:

оригинальность идеи; реальность воплощения бизнес идеи в жизнь силами субъектов предпринимательства; срок окупаемости и экономическая эффективность проекта; потенциал для увеличения количества рабочих мест, роста бизнеса; конкурентоспособность продукции для внутреннего и внешнего рынка.

**7. Предмет конкурса**

7.1. Победители конкурса получают ценные подарки и призовой фонд для каждого из 3 (трех) призовых мест.

7.2. Призовой фонд утверждается Организаторами.

**8. Состав документации для участия в конкурсе**

8.1. Документы для участия в конкурсе предоставляются на электронный ящик Организатора. Документы должны быть сформированы с использованием текстового редактора Microsoft Word, шрифт Times New Roman (12), междустрочный интервал 1,15. Размер бумаги А4.

8.2. Адрес электронный почты для подачи заявок Put\_k\_uspehuSKO@mail.ru.

**Приложение 1**

**ЗАЯВКА**

на участие в конкурсе бизнес-проектов  
ПУТЬ К УСПЕХУ

1. Полное наименование проекта.
2. Общие данные об участниках проекта (научном руководителе, творческом коллективе):

Данные о руководителе проекта:

ФИО (полностью); дата рождения; место работы/учёбы; сведения о получении дополнительного образования; контактная информации (телефоны, электронная почта).

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.

Подпись участника проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  
(подпись) (расшифровка подписи)

**Приложение 2**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Аннотация проекта:

Наименование, краткая характеристика и предполагаемая стоимость продукта/услуги;

Для кого предназначен продукт/услуга (формулировка проблемы потребителя), оценка ёмкости рынка;

Сопоставление разрабатываемого продукта с отечественными и зарубежными аналогами (выделение конкурентных преимуществ);

1. Этапы выполнения проекта (научно-исследовательская работа, организация предприятия/производства, выход на рынок).
2. Описание конкурентной ситуации на рынке данного продукта/услуги.
3. Описание рисков, препятствующих успешному выполнению разработки и достижению запланированных показателей на каждом из этапов.
4. Необходимость и объём инвестирования. Рассматриваемые источники финансирования. Предполагаемый срок окупаемости проекта.
5. Перечень необходимого оборудования/услуг, необходимых для осуществления деятельности проекта.

Руководитель проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  
(подпись) (расшифровка подписи)